

Ådalens Privatskole

Skolekode 183.008

Årsrapport 2016

(35. regnskabsår)

Indholdsfortegnelse

	Side
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	3
Generelle oplysninger om skolen	6
Ledelsesberetning	
Hoved- og nøgletal	7
Ledelsesberetning	9
Årsregnskab	
Anvendt regnskabspraksis	10
Resultatopgørelse 1. januar - 31. december	13
Balance pr. 31. december	15
Pengestrømsopgørelse 1. januar - 31. december	17
Noter til årsregnskabet	18
Særlige specifikationer	29

Ledelsespåtegning

Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for 1. januar - 31. december 2016 for Ådalens Privatskole.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven med de fravigelser der følger af Undervisningsministeriets bekendtgørelse nr. 1490 af 16. december 2013 om regnskab for folkehøjskoler, efterskoler, husholdningsskoler og håndarbejdsskoler (frie kostskoler), frie grundskoler, private skoler for gymnasiale uddannelser mv. og produktionsskoler.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af skolens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2016 samt af resultatet af skolens aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2016.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler, ligesom det er vores opfattelse, at vi har taget skyldige økonomiske hensyn ved skolens forvaltning.

Skolens bestyrelse erklærer samtidig på tro og love at opfylde habilitetskravene i § 5 i friskoleloven og § 4 i lov om private gymnasieskoler og kurser til højere forberedelseseksamen (hf kurser).

Ishøj, den 6. marts 2017

Skoleleder

Steen Jacobsen

Bestyrelse

Jesper Byrgiel Lange
formand

Peter Bech-Lutzka

Faisal Mahmood

Hanne Mains

Maja Arboe Nielsen

Stine Nelke

Thomas Ankler

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til bestyrelsen i Ådalens Privatskole

Revisionspåtegning på årsregnskabet

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Ådalens Privatskole for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2016, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, pengestrømsopgørelse og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter lov om friskoler og private grundskoler m.v., samt bekendtgørelse nr. 1490 af 16. december 2013 om regnskab for folkehøjskoler, efterskoler, husholdningsskoler og håndarbejdsskoler (frie kostskoler), frie grundskoler, private skoler for gymnasiale uddannelser m.v. og produktionsskoler (regnskabsbekendtgørelsen).

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af skolens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2016 samt af resultatet af skolens aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2016 i overensstemmelse med lov om friskoler og private grundskoler m.v.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt god offentlig revisionsskik, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i bekendtgørelse nr. 1595 af 14. december 2015 om revision og tilskudskontrol m.m. ved efterskoler og frie fagskoler, frie grundskoler, private gymnasieskoler, studenterkurser og kurser til højere forberedelseseksamen (hf-kurser) m.v. og produktionsskoler. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af skolen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med lov om friskoler og private grundskoler m.v. samt regnskabsbekendtgørelsen. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere skolens evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere skolen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt god offentlig revisionsskik, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i bekendtgørelse nr. 1595 af 14. december 2015 om revision og tilskudskontrol m.m. ved efterskoler og frie fagskoler, frie grundskoler, private gymnasieskoler, studenterkurser og kurser til højere forberedelseseksamen (hf-kurser) m.v. og produktionsskoler, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt god offentlig revisionsskik, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i bekendtgørelse nr. 1595 af 14. december 2015 om revision og tilskudskontrol m.m. ved efterskoler og frie fagskoler, frie grundskoler, private gymnasieskoler, studenterkurser og kurser til højere forberedelseseksamen (hf-kurser) m.v. og produktionsskoler, foretager vi

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af skolens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om skolens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at skolen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til lov om friskoler og private grundskoler m.v. samt regnskabsbekendtgørelsen.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med kravene i lov om friskoler og private grundskoler m.v. samt regnskabsbekendtgørelsen. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis, og at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af skolen, der er omfattet af årsregnskabet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det i overensstemmelse med god offentlig revisions-skik vores ansvar at udvælge relevante emner til såvel juridisk-kritisk revision som forvaltningsrevision. Ved juridisk-kritisk revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ved forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af skolen, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Vordingborg, den 6. marts 2017

Beierholm

statsautoriseret revisionspartnerselskab
CVR-nr. 32 89 54 68

Ole Nørrelund Hansen
statsautoriseret revisor

Generelle oplysninger om skolen

Navn	Ådalens Privatskole Skovvej 15 2635 Ishøj E-mail: aap@aadalprivat.dk Hjemmeside: www.aadalprivat.dk CVR nr.: 69 08 97 12 Skolekode: 183.008 Regnskabsår: 1. januar - 31. december
Formål	Skolens formål er med grundlag i den danske kultur og uden religiøse eller politiske tilhørsforhold at drive privat grundskole eventuelt med tilhørende 10. klasse samt børnehaveklasse efter de til enhver tid gældende love og regler for friskoler og private grundskoler m.v. Endvidere driver skolen efter de til enhver tid gældende regler en skolefritidsordning. Endelig kan skolen drive en "heltidsfritidsordning" i henhold til reglerne i kapitel 8 a i lov om friskoler og private grundskoler m.v.
Bestyrelse	Jesper Byrgiel Lange, formand, Pilevangen 30, 2660 Brøndby Strand Peter Bech-Lutzka, Tranhøj 14, 2635 Ishøj Faisal Mahmood, Tranegilde Strandvej 67A, 2635 Ishøj Hanne Mains, Bredekærs Vænge 147, 2635 Ishøj Maja Arboe Nielsen, Tranekærvej 17, 2665 Vallensbæk Strand Stine Nelke, Brøndby Allé 14, 2660 Brøndby Strand Thomas Ankler, Skibsbyggervej 6, 2660 Brøndby Strand
Skoleleder	Steen Jacobsen
Revision	Beierholm statsautoriseret revisionspartnerselskab Algade 76, 1. 4760 Vordingborg
Pengeinstitut	Sydbank Hovedvejen 87 2600 Glostrup

Hoved- og nøgletal

Set over en 5-årig periode kan skolens udvikling beskrives ved følgende hoved- og nøgletal:

	2016	2015	2014	2013	2012
	t.kr.	t.kr.	t.kr.	t.kr.	t.kr.
Hovedtal					
Resultatopgørelse					
Indtægter i alt	28.713	27.648	25.878	25.684	25.473
Heraf statstilskud	19.444	18.742	17.808	17.992	17.898
Omkostninger vedrørende drift i alt	-27.057	-26.917	-25.871	-25.041	-24.010
Driftsresultat før finansielle poster	1.657	730	7	643	1.463
Finansielle poster i alt	-382	-434	-456	-492	-465
Driftsresultat før ekstraordinære poster	1.275	296	-449	151	999
Årets resultat	1.275	296	-449	151	999
Balance					
Anlægsaktiver i alt	16.630	18.145	19.057	18.403	19.590
Omsætningsaktiver i alt	4.261	2.038	3.180	4.582	4.279
Balancesum	20.891	20.182	22.238	22.984	23.869
Egenkapital ultimo	8.353	6.921	6.409	7.035	6.416
Langfristet gæld i alt	5.543	6.825	8.185	8.242	9.354
Kortfristet gæld i alt	6.996	6.435	7.644	7.708	8.099
Pengestrømsopgørelse					
Driftens likviditetsvirkning i alt	3.565	1.081	1.827	1.706	1.315
Investeringers likviditetsvirkning i alt	-150	-732	-2.128	-383	-917
Finansieringens likviditetsvirkning i alt	-1.288	-1.136	-1.113	-1.107	-1.178
Pengestrøm, netto	2.128	-787	-1.414	216	-780
Nøgletal i %					
Overskudsgrad	4,4%	1,1%	-1,7%	0,6%	3,9%
Likviditetsgrad	60,9%	31,7%	41,6%	59,4%	52,8%
Soliditetsgrad	40,0%	34,3%	28,8%	30,6%	26,9%
Finansieringsgrad	33,3%	37,6%	43,0%	44,8%	47,7%
Antal elever i grundskolen pr. 5. september	438	438	410	403	399
Antal elever i skolefritidsordning pr. 5. september	173	163	163	158	155
Antal årselever i regnskabsåret (grundskole)	438,0	421,7	405,9	400,7	393,8

Hoved- og nøgletal

	2016	2015	2014	2013	2012
	kr.	kr.	kr.	kr.	kr.
Antal årselever i regnskabsåret i skolefritidsordningen	167,2	163,0	160,1	156,3	155,0
Skolepenge pr. årselev, inkl. tilskud til nedbringelse af skolepenge (grundskole)	13.242	12.915	12.643	12.292	12.539
Antal lærerårsværk (grundskole)	30,2	31,0	26,0	26,0	26,0
Antal årsværk for øvrigt personale	16,8	16,0	10,0	10,0	10,0
Antal årsværk i alt	47,0	47,0	36,0	36,0	36,0
Heraf procentandel ansat på særlige vilkår (sociale klausuler)	6,4%	6,4%	0,0%	0,0%	0,0%
Årselever pr. lærerårsværk (grundskole)	14,5	13,6	15,6	15,4	15,1
Lærerlønsomkostninger pr. årselev (grundskole)	33.653	34.998	35.625	33.000	35.249
Øvrige lønomkostninger pr. årselev i hele kr.	12.860	12.520	13.699	4.345	3.393
Lønomkostninger i alt pr. årselev i hele kr.	46.513	47.518	49.324	37.345	38.642
Undervisningsomkostninger pr. årselev i hele kr.	40.282	40.773	40.451	38.104	40.570
Ejendomsomkostninger pr. årselev i hele kr.	8.954	9.685	9.728	11.076	8.555
Administrationsomkostninger pr. årselev i hele kr.	4.880	5.363	5.115	4.233	3.432

Nøgletallene er udarbejdet i overensstemmelse med definitioner i afsnittet om regnskabspraksis.

Ledelsesberetning

Skolens hovedaktiviteter

Skolens formål er med grundlag i den danske kultur og uden religiøse eller politiske tilhørsforhold at drive privat grundskole eventuelt med tilhørende 10. klasse samt børnehaveklasse efter de til enhver tid gældende love og regler for friskoler og private grundskoler m.v. Endvidere driver skolen efter de til enhver tid gældende regler en skolefritidsordning. Endelig kan skolen drive en "heltidsfritidsordning" i henhold til reglerne i kapitel 8 a i lov om friskoler og private grundskoler m.v.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Skolens resultatopgørelse for 2016 udviser et overskud på kr. 1.274.716, og balance pr. 31. december 2016 udviser en egenkapital på kr. 8.352.862.

Udvikling i aktiviteter

IT har igen været i fokus. Der er løbende blevet arbejdet med at udbygge og vedligeholde skolens digitale infrastruktur og en til en udviklingen.

For at understøtte brugen af denne aktivitet har skolen tilsluttet sig et udviklingsprojekt om Digital projektdidaktik, og der foregår en løbende opkvalificering på interne kurser og individuel vejledning.

Pædagogisk arbejdes der med teamsamarbejde og klasseledelse for alle undervisere. Begge temaer bliver gjort til indsatsområder i skolens husteams.

Den faglige udvikling fastholdes dels ved at fastholde et vedvarende højt niveau af efteruddannelse med kortere kurser, dels ved at uddanne matematikvejledere der er færdiguddannede medio 2017. Naturfagsvejledere er det næste og sprogvejleder har vi i forvejen.

Vikarer, vikardækning og fravær har fyldt en del i 2016. Vi er ikke friholdt fra at vores ansatte bliver langtidssyge, går på barsel m. v., og netop derfor har bestyrelsen i efteråret 2015 vedtaget en politik for vikardækning, så skolens ledelse har et kendt grundlag for at administrere dette område; uden at dette har afskaffet debatten om dette.

Straks i det nye år satte bestyrelsen planerne om byggeri på hold, så en fremtidig beslutning om at gå i gang kunne være bedre økonomisk funderet.

Redegørelse for inklusionstilskud

Ådalens Privatskole arbejder fortsat med at blive bedre til at inkludere enkeltelever og at sikre en bedre trivsel for alle.

Til dette efteruddanner vi vores AKT- medarbejdere til at kunne supervisere deres kolleger, og for alle undervisere er der afholdt et ret omfattende kursus i klasseledelse.

Resultatet er dokumenteret i vores Undervisnings Miljø Vurdering, og selvom den viser, at der er noget der kan forbedres, så er den overordnet set meget tilfredsstillende.

Hvor vores sædvanlige tiltag ikke giver et ønsket resultat, køber vi ekstern rådgivning.

Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentlig vil kunne påvirke den finansielle stilling.

Den forventede økonomiske udvikling

Det forventes, at skolen fortsat har en passende overskudsgrad, og især den stigende koblingsprocent og opskrivningen af forældrebetalingen til IT og skolepenge, er med til at sikre dette.

At depositum er forhøjet fra 1000 til 2200 kr. pr. elev polstrer skolen i hverdagen og sikrer, at et evt. tab på en elev bliver betragteligt mindre.

Anvendt regnskabspraksis

Årsregnskabet for Ådalens Privatskole for 2016 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med de fravigelser, som fremgår af § 2, stk. 2 i Undervisningsministeriets bekendtgørelse nr. 1490 af 16. december 2013 om regnskab for folkehøjskoler, efterskoler, husholdningsskoler og håndarbejdsskoler (frie kostskoler), frie grundskoler, private skoler for gymnasiale uddannelser mv. og produktionsskoler.

Årsrapporten for 2016 er aflagt i kr.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde skolen, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå skolen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Statstilskud, deltagerbetaling samt andre indtægter m.v.

Statstilskud indregnes i takt med at tilskuddene modtages. Tilskud, der vedrører andre perioder, periodiseres.

Andre indtægter indregnes efter faktureringsprincippet. Andre indtægter, der vedrører andre perioder, periodiseres.

Omkostninger generelt

Omkostninger indregnes i takt med afholdelsen. Omkostningerne omfatter de omkostninger, der er medgået til at opnå årets indtægter, herunder løn m.v., afskrivninger og øvrige omkostninger.

Omkostninger fordeles på:

- Undervisning
- SFO
- Ejendomsdrift
- Administration.

Omkostningerne er så vidt det er muligt henført direkte til de enkelte aktiviteter.

Principperne for fordeling er uændrede i forhold til tidligere.

Ydelser i forbindelse med operationel leasing og øvrige lejeaftaler indregnes i resultatopgørelsen over kontraktens løbetid. De samlede forpligtelser vedrørende operationelle leasing- og lejeaftaler oplyses under eventualposter m.v.

Anvendt regnskabspraksis

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer samt udgift og indtægt vedrørende renteswap.

Ekstraordinære indtægter og omkostninger

Ekstraordinære indtægter og omkostninger indeholder indtægter og omkostninger, som hidrører fra begivenheder eller transaktioner, der klart afviger fra den ordinære drift, og som ikke forventes at være af tilbagevendende karakter.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Grunde og bygninger, produktionsanlæg og maskiner samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der afskrives ikke på grunde.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	Brugstid	Restværdi
Bygninger ekskl. grunde	50 år	25 %
Ombygning og renovering	25 - 50 år	0 %
Bygningsinstallationer	10 år	0 %
Inventar og udstyr	3 - 5 år	0 %
IT-udstyr	3 år	0 %

Aktiver med en kostpris på under kr. 18.750 pr. enhed indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen i anskaffelsesåret.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes under de relevante omkostningsgrupper.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominal værdi. Der nedskrives til imødegåelse af forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Gældsforpligtelser

Prioritetsgæld samt finansielle forpligtelser indregnes til nominal restgæld og låneomkostninger udgiftsføres i det finansår disse afholdes.

Gæld i øvrigt er målt til nominal værdi.

Periodeafgrænsningsposter (forudbetalte indtægter)

Periodeafgrænsningsposter, opført som forpligtelser, omfatter modtagne betalinger vedrørende indtægter i efterfølgende regnskabsår.

Anvendt regnskabspraksis

Pengestrømsopgørelse

Pengestrømsopgørelsen viser pengestrømme for året opdelt på driftsaktivitet, investeringsaktivitet og finansieringsaktivitet for året samt årets forskydning i likvider og likvider ved årets begyndelse og slutning.

Pengestrømme fra driftsaktivitet

Pengestrømme fra driftsaktivitet opgøres som årets resultat reguleret for ikke kontante driftsposter samt ændring i driftskapital.

Pengestrømme fra investeringsaktivitet

Pengestrømme fra investeringsaktivitet omfatter betalinger i forbindelse med køb og salg af materielle og finansielle anlægsaktiver.

Pengestrømme fra finansieringsaktivitet

Pengestrømme fra finansieringsaktivitet omfatter optagelse af lån og afdrag på rentebærende gæld.

Likvider

Likvide midler omfatter likvide beholdninger samt værdipapirer.

Hoved- og nøgletal

Hoved- og nøgletal opstilles og præsenteres i henhold til regnskabsbekendtgørelsens bestemmelser herom.

Forklaring af nøgletal

Overskudsgrad	$\frac{\text{Driftsresultat før ekstraordinære poster} \times 100}{\text{Indtægter}}$
Likviditetsgrad	$\frac{\text{Omsætningsaktiver i alt} \times 100}{\text{Kortfristede gældsforpligtelser}}$
Soliditetsgrad	$\frac{\text{Egenkapital ultimo} \times 100}{\text{Aktiver ultimo}}$
Finansieringsgrad	$\frac{\text{Langfristede gældsforpligtelser i alt} \times 100}{\text{Materielle anlægsaktiver i alt}}$

Årsværk (= sum af heltidsansatte og deltidsansatte, herunder timelønnede, omregnet til heltid).

Lærerårsværk og lærerlønsomkostninger på frie grundskoler m.v. (= Skoleledere (herunder viceskoleinspektører og afdelingsledere), lærere og børnehaveklasseledere).

Skolepenge, SFO-betaling og opholdsbetaling opgøres inklusive tilskud fra Fordelingssekretariatet, Deutscher Schul- und Sprachverein eller Friplads- og Vikarkassen til nedsættelse af betalingen. Indskrivningsgebyrer, opholdsbetaling samt særskilt betaling for materiale og ekskursioner m.v. indgår ikke.

Undervisningsomkostninger opgøres ekskl. udgifter til SFO og børnehave m.v.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

	Note	2016 kr.	2015 kr.
Indtægter			
Statstilskud	1	19.443.732	18.741.789
Skolepenge mv.	2	9.252.507	8.900.685
Andre indtægter	3	<u>17.142</u>	<u>5.182</u>
Indtægter i alt		<u>28.713.381</u>	<u>27.647.656</u>
Omkostninger vedr. drift			
Løn- og omkostninger vedr. undervisning	4	-17.709.111	-17.438.543
Andre omkostninger vedr. undervisning	5	-2.903.427	-2.782.168
Andre omkostninger vedr. skolefritidsordning	6	<u>-384.837</u>	<u>-350.883</u>
Undervisning i alt		<u>-20.997.375</u>	<u>-20.571.594</u>
Ejendomsdrift			
Løn- og omkostninger vedr. ejendomsdrift	7	-1.665.766	-1.655.616
Andre omkostninger vedr. ejendomsdrift	8	<u>-2.256.199</u>	<u>-2.428.725</u>
Ejendomsdrift i alt		<u>-3.921.965</u>	<u>-4.084.341</u>
Administration			
Løn- og omkostninger vedr. administration	9	-997.763	-944.186
Andre omkostninger vedr. administration	10	<u>-1.139.684</u>	<u>-1.317.367</u>
Administration i alt		<u>-2.137.447</u>	<u>-2.261.553</u>
Omkostninger vedr. drift i alt		<u>-27.056.787</u>	<u>-26.917.488</u>
Driftsresultat før finansielle poster		<u>1.656.594</u>	<u>730.168</u>

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december (Fortsat)

	Note	2016	2015
		kr.	kr.
Renteindtægter	11	0	12.508
Renteomkostninger	12	<u>-381.878</u>	<u>-446.784</u>
Finansielle poster i alt		<u>-381.878</u>	<u>-434.276</u>
Årets resultat		<u>1.274.716</u>	<u>295.892</u>

Årets resultat overføres til: Egenkapital i øvrigt.

Balance pr. 31. december

	Note	2016	2015
		kr.	kr.
AKTIVER			
ANLÆGSAKTIVER			
Materielle anlægsaktiver	13		
Grunde og bygninger		16.131.102	17.388.278
Inventar og udstyr, undervisning		290.401	450.513
Inventar og udstyr, administration m.fl.		49.684	83.714
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		158.838	222.090
		<u>16.630.025</u>	<u>18.144.595</u>
Anlægsaktiver i alt		<u>16.630.025</u>	<u>18.144.595</u>
OMSÆTNINGSAKTIVER			
Tilgodehavender	14	321.404	262.792
Periodeafgrænsningsposter	15	235.811	198.647
Likvide beholdninger	16	3.703.910	1.576.117
		<u>4.261.125</u>	<u>2.037.556</u>
Omsætningsaktiver i alt		<u>4.261.125</u>	<u>2.037.556</u>
AKTIVER I ALT		<u>20.891.150</u>	<u>20.182.151</u>

Balance pr. 31. december

	Note	2016 kr.	2015 kr.
PASSIVER			
EGENKAPITAL			
	17		
Renteswap		-690.903	-847.661
Henlæggelser		4.500.000	4.500.000
Egenkapital i øvrigt		<u>4.543.765</u>	<u>3.269.056</u>
Egenkapital i alt		<u>8.352.862</u>	<u>6.921.395</u>
GÆLDSFORPLIGTELSE			
Langfristede gældsforpligtelser			
	18		
Gæld til realkreditinstitutter		4.851.728	5.977.621
Andre kreditinstitutter		<u>690.903</u>	<u>847.661</u>
		<u>5.542.631</u>	<u>6.825.282</u>
Kortfristede gældsforpligtelser			
Kortfristet del af langfristet gæld	18	1.123.519	1.128.704
Anden kortfristet gæld	19	4.059.705	3.615.884
Periodeafgrænsningsposter	20	<u>1.812.433</u>	<u>1.690.886</u>
		<u>6.995.657</u>	<u>6.435.474</u>
Gældsforpligtelser i alt		<u>12.538.288</u>	<u>13.260.756</u>
PASSIVER I ALT			
		<u>20.891.150</u>	<u>20.182.151</u>
Andre forpligtelser	21		

Pengestrømsopgørelse 1. januar - 31. december

	Note	2016 kr.	2015 kr.
Driftens likviditetsvirkning			
Årets resultat		1.274.716	295.892
Reguleringer for at afstemme årets resultat til likvide midler hidrørende fra driftsmæssige aktiviteter:			
Afskrivninger		1.664.334	1.645.016
Årets regulering af renteswap via egenkapitalen		156.751	0
Ændring i tilgodehavender		-58.612	187.142
Ændring i periodeafgrænsningsposter (udgifter)		-37.164	168.247
Ændring i anden gæld		443.821	-1.306.074
Ændring i periodeafgrænsningsposter (indtægter)		121.547	90.743
		<u>3.565.393</u>	<u>1.080.966</u>
Investeringers likviditetsvirkning			
Betaling for materielle anlægsaktiver		<u>-149.764</u>	<u>-732.246</u>
		<u>-149.764</u>	<u>-732.246</u>
Finansieringens likviditetsvirkning			
Optagelse af lån/afdrag på lån (netto)		<u>-1.287.836</u>	<u>-1.136.047</u>
		<u>-1.287.836</u>	<u>-1.136.047</u>
Årets likviditetsvirkning fra driften, investeringer og finansiering		2.127.793	-787.327
Likvider 1. januar 2016		<u>1.576.117</u>	<u>2.363.444</u>
Likvider 31. december 2016		<u>3.703.910</u>	<u>1.576.117</u>
Likvider specificeres således:			
Likvide beholdninger		<u>3.703.910</u>	<u>1.576.117</u>
Likvider 31. december 2016		<u>3.703.910</u>	<u>1.576.117</u>

Noter til årsregnskabet

	2016	2015
	kr.	kr.
1 Statstilskud		
Grundtilskud, grundskolen	408.000	408.000
Fællesudgiftstilskud, grundskolen	1.756.964	1.719.596
Undervisningstilskud, grundskolen	14.365.726	13.938.547
Bygningstilskud, grundskolen	904.908	838.860
Tilskud til skolefritidsordninger	1.862.738	1.814.516
Tilskud til specialundervisning	0	4.547
Tilskud til inklusion jf. § 11a i Friskoleloven	201.400	196.500
Dispositionsbegrænsning	-56.004	-178.777
	<u>19.443.732</u>	<u>18.741.789</u>
2 Skolepenge mv.		
Skolepenge		
Skolepenge, grundskolen, netto	6.252.000	5.877.940
Søskendemoderationer	-450.000	-431.700
Ydede fripladser	-45.301	-36.353
Tilskud til nedbringelse af skolepenge, grundskole	43.473	36.353
	<u>5.800.172</u>	<u>5.446.240</u>
SFO-betaling		
Skolefritidsordning	2.329.800	2.300.010
Ydede fripladser	-10.288	-10.207
Tilskud til nedbringelse af SFO-betaling	10.288	10.207
	<u>2.329.800</u>	<u>2.300.010</u>

Noter til årsregnskabet

	2016	2015
	kr.	kr.
2 Skolepenge mv. (Fortsat)		
Andre betalinger		
Forældrebetaling heltids-SFO	264.000	259.969
Forældrebetaling klub	432.650	409.075
Betaling for materialer, ekskursioner m.v.	347.785	426.291
Indskrivningsgebyr	78.100	59.100
	<u>1.122.535</u>	<u>1.154.435</u>
	<u>9.252.507</u>	<u>8.900.685</u>
3 Andre indtægter		
Øvrige indtægter og andre tilskud	<u>17.142</u>	<u>5.182</u>
	<u>17.142</u>	<u>5.182</u>
4 Lønomskostninger vedr. undervisning		
Ledere, lærere og børnehaveklasseledere		
Løn, leder, lærere og børnehaveklasseleder	12.353.802	12.599.971
Vikarløn	806.127	799.574
Pensionsbidrag	1.787.554	1.667.556
Pensionsbidrag, staten	234.943	240.506
Regulering af feriepengeforpligtelse	120.337	-85.441
ATP	90.694	70.613
Dagpenge, grundskole	-199.663	-49.716
Tilskud fra vikarpuljen, undervisning	-234.249	-129.110
Tilskud, fleksbarsei, grundskole	-219.419	-343.966
Anden lønrefusion	<u>0</u>	<u>-11.126</u>
	<u>14.740.126</u>	<u>14.758.861</u>

Noter til årsregnskabet

	2016	2015
	kr.	kr.
4 Lønoms kostninger vedr. undervisning (Fortsat)		
SFO-ansatte og pædagoger		
Løn SFO-ansatte og støttepædagoger	2.745.045	2.486.848
Vikarløn	94.158	286.519
Pensionsbidrag	364.539	330.151
Regulering af feriepengeforpligtelse	79.281	-68.330
ATP	27.171	20.490
Fleksjobrefusion, SFO	-334.153	-327.682
Tilskud fra vikarpuljen, SFO	-7.056	-48.314
	<u>2.968.985</u>	<u>2.679.682</u>
	<u>17.709.111</u>	<u>17.438.543</u>
5 Andre omkostninger vedr. undervisning		
Undervisningsmaterialer	540.056	510.213
Bøger, tidsskrifter m.v.	1.100	1.120
Fotokopiering	272.366	277.354
CopyDan	137.535	117.748
Lejrskoler og ekskursioner	220.070	675.628
Inventar og udstyr, vedligeholdelse	351	3.913
Inventar og udstyr, anskaffelse	43.977	48.146
Inventar og udstyr, leje og leasing	570.888	375.751
Befordringsudgifter vedr. undervisning (inkl. drift af busser)	0	20.000
Befordringsudgifter vedrørende undervisning	1.513	0
Befordring mellem hjem og skole	11.181	11.181
Tilskud til befordringsudgifter	-11.181	-11.181
Vederlag til tilsynsførende	20.000	20.000
Afskrivning vedr. undervisning	310.112	128.394
Øvrige omkostninger vedr. undervisning	40.590	0
Møder og arrangementer	118.427	16.093
Efter- og videreuddannelse, undervisning	324.617	341.449
Tjenesterejser, undervisning	28.834	22.895
transport	<u>2.630.436</u>	<u>2.558.704</u>

Noter til årsregnskabet

	2016	2015
	kr.	kr.
5 Andre omkostninger vedr. undervisning (Fortsat)		
transport	2.630.436	2.558.704
Prøveudgifter	16.266	6.576
IT udstyr	256.725	216.888
	<u>2.903.427</u>	<u>2.782.168</u>
6 Andre omkostninger vedr. skolefritidsordning		
Materialer og ture m.v.	49.395	53.754
Mad og drikkevarer	120.949	113.735
Inventar og udstyr, vedligeholdelse	19.210	35.287
Inventar og udstyr, anskaffelse	6.080	9.427
Afskrivning vedr. skolefritidsordning	130.252	72.127
Øvrige omkostninger vedr. skolefritidsordning	39.926	49.120
Efter- og videreuddannelse, SFO	19.025	17.433
	<u>384.837</u>	<u>350.883</u>
7 Lønomsomkostninger vedr. ejendomsdrift		
Løn, pedel	1.690.540	870.813
Løn, rengøring	0	819.841
Pensionsbidrag	197.118	197.131
Regulering af feriepengeforpligtelse	-13.526	-8.057
ATP	18.934	12.960
Lønrefusioner	-27.588	0
Fleksjobrefusion	-199.712	-237.072
	<u>1.665.766</u>	<u>1.655.616</u>

Noter til årsregnskabet

	2016	2015
	kr.	kr.
8 Andre omkostninger vedr. ejendomsdrift		
Lejeomkostninger		
Lejeomkostninger	78.715	110.985
	<u>78.715</u>	<u>110.985</u>
Lejeomkostninger		
Skatter, afgifter og ejendomsforsikringer		
Ejendomsforsikring	51.170	49.887
	<u>51.170</u>	<u>49.887</u>
Varme, el og vand		
El	170.944	176.416
Vand	56.223	66.613
Varme	132.468	116.037
	<u>359.635</u>	<u>359.066</u>
Rengøring		
Rengøringsartikler	164.890	160.172
Renovation	28.077	34.323
	<u>192.967</u>	<u>194.495</u>
Vedligeholdelse		
Vedligeholdelse, bygninger	226.797	186.137
Vedligeholdelse, arealer	11.105	17.006
Småanskaffelser	45.372	24.417
Brandmateriale/falck	16.767	23.640
Tyverisikring	68.270	56.283
	<u>368.311</u>	<u>307.483</u>

Noter til årsregnskabet

	2016	2015
	kr.	kr.
8 Andre omkostninger vedr. ejendomsdrift (Fortsat)		
Afskrivning vedr. ejendomsdrift		
Afskrivning vedr. ejendomsdrift	1.205.401	1.406.809
	<u>1.205.401</u>	<u>1.406.809</u>
	<u>2.256.199</u>	<u>2.428.725</u>
9 Lønoms-kostninger vedr. administration		
Løn	1.041.026	1.028.063
Pensionsbidrag	153.004	149.696
Regulering af feriepengeforpligtelse	6.445	-20.587
ATP	9.372	6.480
Fleksjobrefusion	-212.084	-219.466
	<u>997.763</u>	<u>944.186</u>
10 Andre omkostninger vedr. administration		
Revision	76.500	75.000
Regnskabsmæssig assistance	29.327	83.406
Revision m.v. tidligere år	8.125	-700
Andre konsulentydelse	89.563	76.600
Advokat	5.625	0
Tab på debitorer (inkl. skolepenge)	1.500	11.480
Vikarkassebidrag	0	4.462
Annoncer	15.648	43.633
Markedsføring m.v.	0	223
Kontorartikler	5.878	5.245
Porto	4.009	4.927
Telefon	29.953	31.658
Gebyrer	46.811	41.227
Kontorinventar, anskaffelse	32.243	23.945
Afskrivning vedrørende administration m.v.	71.030	37.686
Personaleudgifter	89.939	94.755
transport	<u>506.151</u>	<u>533.547</u>

Noter til årsregnskabet

	2016	2015
	kr.	kr.
10 Andre omkostninger vedr. administration (Fortsat)		
transport	506.151	533.547
Lovpligtige afgifter vedrørende personale	275.150	291.423
Repræsentation	458	775
Øvrige omkostninger vedrørende administration m.v.	85.289	98.397
Kontingenter	110.665	98.233
Forsikringer	103.666	208.578
Bestyrelsesudgifter	30.498	29.208
Efter- og videreuddannelse, administration	4.943	2.800
Tjenesterejser, administration	0	4.300
Lønbehandling	20.584	7.121
APV	0	40.188
IT-udgifter	2.280	2.797
	<u>1.139.684</u>	<u>1.317.367</u>
11 Renteindtægter		
Renteindtægter fra pengekonti	0	1.002
Realiserede og urealiserede kursgevinster	0	11.506
	<u>0</u>	<u>12.508</u>
12 Renteomkostninger		
Prioritetsrenter	103.812	131.219
Renteudgifter vedrørende driftslån/kassekredit m.v.	0	209
Morarenter m.v.	7.303	25.712
Renteswap	270.763	289.644
	<u>381.878</u>	<u>446.784</u>

Noter til årsregnskabet

13 Materielle anlægsaktiver

	Grunde og bygninger	Inventar og udstyr, undervisning	Inventar og udstyr, administration m.fl.	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	I alt
Kostpris 1. januar 2016	39.147.468	3.490.890	650.467	727.726	44.016.551
Tilgang i årets løb	149.764	0	0	0	149.764
Kostpris 31. december 2016	39.297.232	3.490.890	650.467	727.726	44.166.315
Af- og nedskrivninger 1. januar 2016	21.759.190	3.040.377	566.753	505.636	25.871.956
Årets af- og nedskrivninger	1.406.940	160.112	34.030	63.252	1.664.334
Af- og nedskrivninger 31. december 2016	23.166.130	3.200.489	600.783	568.888	27.536.290
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2016	16.131.102	290.401	49.684	158.838	16.630.025

Værdien af danske grunde og bygninger ifølge offentlig vurdering pr. 1. oktober 2015 udgør kr. 17.200.000.

	2016	2015
	kr.	kr.
14 Tilgodehavender		
Skolepenge	19.366	17.330
Hensættelse til tab på skolepenge	-5.000	-5.000
Vikartilskud	90.095	33.602
Økonomistyrelsen	31.367	131.944
Kommuner	183.576	69.106
Andre tilgodehavender	2.000	15.810
	321.404	262.792

Noter til årsregnskabet

	2016	2015		
	kr.	kr.		
15 Periodeafgrænsningsposter				
Forudbetalte lønninger	106.210	113.095		
Andre forudbetalinger	84.225	67.992		
Forudbetalt lejrskole	45.376	17.560		
	<u>235.811</u>	<u>198.647</u>		
16 Likvide beholdninger				
Kasse	13.283	5.757		
SB erhverv 1027233	2.964.071	841.804		
SB aftale 1063089	726.556	728.556		
	<u>3.703.910</u>	<u>1.576.117</u>		
17 Egenkapital				
	Renteswap	Henlæggelser	Egenkapital i øvrigt	I alt
Saldo 1. januar 2016	-690.903	4.500.000	3.269.049	7.078.146
Årets resultat	0	0	1.274.716	1.274.716
Egenkapital 31. december 2016	<u>-690.903</u>	<u>4.500.000</u>	<u>4.543.765</u>	<u>8.352.862</u>

Noter til årsregnskabet

18 Langfristet gæld

	Gæld 1. januar 2016	Gæld 31. december 2016	Afdrag næste år	Restgæld efter 5 år
Realkredit Danmark	<u>7.106.325</u>	<u>5.975.247</u>	<u>1.123.519</u>	<u>283.733</u>
Kreditforeningslån i alt	<u>7.106.325</u>	<u>5.975.247</u>	<u>1.123.519</u>	<u>283.733</u>
Finansielle kontrakter	<u>847.661</u>	<u>690.903</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
Andre kreditinstitutter i alt	<u>847.661</u>	<u>690.903</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
	<u>7.953.986</u>	<u>6.666.150</u>	<u>1.123.519</u>	<u>283.733</u>

19 Anden kortfristet gæld

	2016 kr.	2015 kr.
Skyldig A-skat og AM-bidrag	55.878	64.230
Skyldig ATP	40.329	42.305
Skyldig pension	20.453	145.405
Skyldige feriepenge	60.193	106.667
Andre skyldige poster vedr. løn	0	7.792
Feriepengeforpligtelse	2.602.666	2.410.129
Andre kreditorer	167.751	203.162
Mellemregning med ansatte	7.696	5.371
Depositum elever	951.934	394.334
Andre skyldige omkostninger	<u>152.805</u>	<u>236.489</u>
	<u>4.059.705</u>	<u>3.615.884</u>

Noter til årsregnskabet

	2016	2015
	kr.	kr.
20 Periodeafgrænsningsposter		
Forudmodtagne statstilskud	1.746.270	1.623.788
Forudmodtagne skolepenge	4.660	2.156
Forudmodtaget fripladstilskud	50.915	53.761
Forudmodtaget befordringstilskud	10.588	11.181
	<u>1.812.433</u>	<u>1.690.886</u>

21 Andre forpligtelser

Til sikkerhed for gæld til realkreditinstitutter, kr. 5.975.246, er der givet pant i grunde og bygninger, hvis regnskabsmæssige værdi pr. 31. december 2016 udgør kr. 16.131.102

Skolen har udstedt ejerpantebreve for i alt kr. 1.000.000 i ovenstående grunde og bygninger. Ejerpantebrevet er stillet til sikkerhed for skolens bankgæld.

Særlige specifikationer

	2016	2015
	kr.	kr.
Finansielle sikringsinstrumenter		
Årets regulering af egenkapital	156.758	216.502
Samlede akkumulerede reguleringer på egenkapitalen	690.903	847.661
Beregning af egendækning		
Skolepenge, netto (note 2) ekskl. SFO og betaling iht. §36 a og b	<u>6.226.057</u>	<u>5.931.631</u>
Andre indtægter i alt (note 3)	<u>17.142</u>	<u>5.182</u>
Andre indtægter i alt, netto	<u>17.142</u>	<u>5.182</u>
Renteindtægter m.v. i alt (note 13)	<u>0</u>	<u>12.508</u>
Egendækning i alt	<u>6.243.199</u>	<u>5.949.321</u>
Årselever i alt	<u>438</u>	<u>422</u>
Egendækning pr. årselev	<u>14.254</u>	<u>14.098</u>
Heltidsskolefritidsordning, jf. lovens §36 b		
Indtægter:		
Forældrebetaling	<u>264.000</u>	<u>259.969</u>
Indtægter i alt	<u>264.000</u>	<u>259.969</u>
Direkte omkostninger:		
Løn og lønafhengige omkostninger	<u>0</u>	<u>250.000</u>
Direkte omkostninger i alt	<u>0</u>	<u>250.000</u>
Årets resultat	<u><u>264.000</u></u>	<u><u>9.969</u></u>